|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  «ОКУНЕВ НОС» |  | «ОКУНЕВ НОС»  СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА  АДМИНИСТРАЦИЯ |

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Ш У Ö М

от 03 июня 2019 г. № 40

с. Окунев Нос, Республики Коми

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении реестра муниципальных услуг администрации сельского поселения «Окунев Нос» |  |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-Фз «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация сельского поселения «Окунев Нос» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг администрации сельского поселения «Окунев Нос» согласно приложению к данному постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление главы сельского поселения «Окунев Нос» от 20 декабря 2012 г. № 04/43 «Об утверждении реестра муниципальных услуг администрации сельского поселения «Окунев Нос».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию и размещению на официальном Интернет-сайте администрации МО СП «Окунев Нос»: [okun-nos.ru](http://www.novyj-bor.ru)

Глава сельского поселения «Окунев Нос» Т.С. Филиппова

Утверждено

постановлением администрации

сельского поселения «Окунев Нос»

от 03 июня 2019 года № 40

(приложение)

РЕЕСТР

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ОКУНЕВ НОС»

|  |  |
| --- | --- |
| I. Земельные отношения | |
| 1. | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена. |
| II. Имущественные отношения, ЖКХ | |
| 1. | Заключение договоров передачи жилого помещения в собственность граждан |
| 2. | Передача муниципального имущества в доверительное управление. |
| 3. | Передача муниципального имущества в аренду |
| 4. | Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование. |
| 5. | Постановка малоимущих граждан на учет для улучшения жилищных условий. |
| 6. | Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда. |
| 7. | Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда. |
| 8. | Выдача разрешения на вселение в жилые помещения муниципального жилищного фонда. |
| 9. | Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда. |
| 10. | Предоставление информации о ранее приватизированном имуществе. |
| 11. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду. |
| 12 | Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| III. Строительство | |
| 1. | Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования. |
| IV. Архивное дело | |
| 1. | Выдача архивных справок, копий архивных справок,копий архивных документов, архивных выписок по архивным документам. |
| V. Выдача иных разрешений, справок, документов | |
| 1. | Выдача выписки из похозяйственной книги. |
| 2. | Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности. |
| 3 | Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет. |